

さん、

さん二次会幹事・スタッフ役割分担表

記入日 月 日 場所：

確認内容	人数	担当	仕事内容
リーダー	1~2人		スケジュール調整、新郎新婦との連絡、とりまとめ（司会兼任の場合もあり）。
司会	1~2人		スケジュールからの司会原稿の作成、当日の司会進行、ゲームリーダー。
会計・受付	2~4人		出席者リストの作成、予算・会費の管理、支払い、当日の受付。
音響	1~3人		音の用意、音響機材の確認・操作、効果音出し、PV 上映など。
会場	2~3人		会場の予約・連絡、会場セッティング、花や装飾品、景品の用意。
余興・進行補助	2~3人		余興、ゲーム進行のお手伝い、ゲーム手本役、景品渡し。
写真撮影	1~2人		受付時の参加者撮影、会場でのスナップショットなど。
録画	1~2人		当日動画撮影、編集
そのほか	1~2人		新郎新婦の送迎や参加者の誘導など
ゲーム・余興び決定	全員		みんなが楽しめるか、時間配分、下品でないか、暴露過ぎないかなど、全員の意見を交えて決定していこう。

